

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Копейский политехнический колледж имени С.В. Хохрякова»
(ГБПОУ «КПК имени С.В. Хохрякова»)

Принята решением педагогического
совета ГБПОУ «Копейский
политехнический колледж
имени С.В. Хохрякова»

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора ГБПОУ
«КПК имени С.В. Хохрякова»

Протокол № 8 от «30» июня 2023 г.

№ 399/1 от «30» июня 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения,

Форма обучения очная

Квалификации выпускника Специалист по земельно-имущественным
отношениям

Нормативный срок обучения

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

2023 г.

Аннотация программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка.

Авторы:

Ангеловская С.К., заместитель директора по УМР;

Мавлютова Р.В., преподаватель математики;

Алексеевская Т.А., преподаватель культуры речи;

Афонасьева И.С., преподаватель информатики, информационных технологий;

Малиновский В.С., преподаватель дисциплин социально-экономического цикла;

Гаврилова И.Е., преподаватель дисциплин социально-экономического цикла;

Сидорова О.М., преподаватель иностранного языка;

Гунашян Л.М., преподаватель иностранного языка;

Емельянова Л.А., преподаватель физической культуры;

Королева Л.Г., преподаватель основ природопользования;

Орешко А.Л., преподаватель безопасности жизнедеятельности, основ права;

Переходько Л.С., преподаватель общепрофессиональных дисциплин;

Калмыкова Е.В., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и спецдисциплин;

Зязева О.Д., преподаватель общепрофессиональных дисциплин;

Корниенко А.П., преподаватель общепрофессиональных дисциплин;

Бугуева Н.С., преподаватель общепрофессиональных дисциплин;

Денисенко А.В., преподаватель спецдисциплин;

Костарева А.М., преподаватель спецдисциплин.

Правообладатель программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Копейский политехнический колледж имени С.В. Хохрякова».

Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 мес. при *очной* форме подготовки на базе основного общего образования; 2 года 10 мес. при *заочной* форме подготовки на базе среднего общего образования.

Квалификация выпускника: Специалист по земельно-имущественным отношениям.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТОМ 1 Общие документы	
1. Общие положения	
2 Общая характеристика образовательной программы	
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
4 Результаты освоения образовательной программы	
4.1 Общие компетенции	
4.2 Профессиональные компетенции	
4.3 Содержание требований к структурным элементам программы	
4.3.1 Спецификация профессиональных компетенций	
4.3.2 Спецификация общих компетенций	
4.4 Конкретизированные требования по структурным элементам программы	
4.4.1 Конкретизированные требования к профессиональным модулям	
4.4.2 Конкретизированные требования по общепрофессиональным дисциплинам	
4.4.3 Конкретизированные требования по математическим и естественнонаучным дисциплинам	
4.4.4 Конкретизированные требования к результатам освоения дисциплин ОГСЭ	
5 Структура образовательной программы	
5.1 Учебный план	
5.2. Календарный учебный график	
5.3 Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы	
6 Условия реализации образовательной программы	
6.1 Материально-техническое оснащение образовательного процесса	
6.2 Кадровые условия реализации образовательной программы	
7 Разработчики основной образовательной программы	
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1 Учебный план	
Приложение 2 Календарный учебный график	
Приложение 3 Программа государственной итоговой аттестации	
Приложения рабочие программы, методические материалы (по томам)	
ТОМ 2 Рабочие программы общеобразовательных дисциплин	
Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Литература»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Математика»	
Рабочая программа учебной дисциплины «История»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая	

культура/Адаптивная физическая культура»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Астрономия»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Родная (русская) литература»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Физика	
Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание	
Рабочая программа учебной дисциплины «География родного края»	
ТОМ 3 Рабочие программы учебных дисциплин циклов ОГСЭ, ЕН, ОПД	
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии»	
Рабочая программа учебной дисциплины «История»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы социологии и политологии»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы права»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Математика»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономической теории»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Статистика»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы менеджмента и маркетинга»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Экономический анализ»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»	
Рабочая программа учебной дисциплины «Технология трудоустройства и организация предпринимательской деятельности»	

ТОМ 4 Рабочие программы ПМ	
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»	
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»	
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»	
Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04 «Определение стоимости недвижимого имущества»	
ТОМ 5 Рабочие программы учебной, производственной, преддипломной практики	
Рабочая программа УП.01 ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»	
Рабочая программа ПП.01 ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»	
Рабочая программа УП.02 ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»	
Рабочая программа ПП.02 ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»	
Рабочая программа УП.03 ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»	
Рабочая программа ПП.03 ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»	
Рабочая программа УП.04 ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества»	
Рабочая программа ПП.04 ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества»	
ТОМ 6 Фонды оценочных средств	
Фонд оценочных средств по общеобразовательным учебным дисциплинам	
Фонд оценочных средств по учебным дисциплинам цикл ОГСЭ, ЕН, ОП	
Фонд оценочных средств по профессиональных модулей	
Фонд оценочных средств по учебной и производственной практике	
ТОМ 7 Методические материалы	
Методические материалы по общеобразовательным учебным дисциплинам	
Методические материалы по учебным дисциплинам цикл ОГСЭ, ЕН, ОП	
Методические материалы по профессиональных модулей	

1 Пояснительная записка

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 965 от 11 августа 2014г., зарегистрированного в Минюст России № 33818 от 25 августа 2014 г. и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования;

– ФГОС среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 № 732);

– Приказ Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.10.2022 N 70461)

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минпросвещения России от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71763);

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями от 18 ноября 2020 г.)

– Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. N 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г.

№ 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»

– Приказ Минпросвещения РФ от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 05 мая 2022 года);

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 № 29322).

– Примерная основная образовательная программа по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, данные регистрации 19.01.2018 №23.02.07-180119;

– Примерная основная образовательная программы среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 28 июня 2016 г. №2/16-з);

– Примерные программы общеобразовательных дисциплин «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», утвержденные в 2022 г.

– Устав и локальные нормативные акты колледжа;

– Программа воспитания и социализации обучающихся колледжа, утверждена приказом директора колледжа № 98/1 от 30.03.2021г;

– требования работодателей.

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую

завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций о соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ - профессиональный модуль;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция.

1.1 Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем общем образовании для заочного обучения;
- аттестат об основном общем образовании для очного обучения;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

1.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы 2 года 10 мес. при *очной* форме подготовки на базе основного общего образования, 2 года 10 мес. при *заочной* форме подготовки на базе среднего общего образования.

1.3 Квалификационная характеристика выпускника

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по управлению земельно-имущественным комплексом; осуществлению кадастровых отношений; картографо-геодезическому сопровождению земельно-имущественных отношений; определению стоимости недвижимого имущества.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

- Управление земельно-имущественным комплексом;

- Осуществление кадастровых отношений;
- Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- Определение стоимости недвижимого имущества.

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Управление земельно-имущественным комплексом

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Осуществление кадастровых отношений

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Определение стоимости недвижимого имущества

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2 Характеристика подготовки

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка) представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся.

Содержание основной профессионально образовательной программы включает в себя:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей);
- календарный учебный график;
- программы учебной, производственной, преддипломной практики по ПМ;
- ФОС, включая программу ГИА;
- ФГОС СПО по специальности (приложение).

Основная цель подготовки по программе – обучающийся, прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве специалиста по земельно-имущественным отношениям в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм.

Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин и профессиональных модулей:

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

ОГСЭ.05 основы финансовой грамотности

ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии

ОГСЭ.07 Основы права

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ЕН.03 Экологические основы природопользования

ОП.01 Основы экономической теории

ОП.02 Экономика организации

ОП.03 Статистика

ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга

ОП.05 Документационное обеспечение управления

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение

ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит

ОП.09 Экономический анализ

ОП.10 Безопасность жизнедеятельности
ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений
ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений
ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества
ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу
УП.01 ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»
ПП.01 ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом»
УП.02 ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»
ПП.02 ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений»
УП.03 ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»
ПП.03 ПМ.03 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»
УП.04 ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества»
ПП.04 ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества»
УП.05 ПМ.05 «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу»

3 Структура основной профессиональной образовательной программы

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены исходя из особенностей развития социально-экономической сферы, требований работодателей.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ОПОПСПО базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

4 Условия реализации основной профессиональной образовательной программы

ОПОП разработана на основе ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г., № 486 и с учетом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП учитывает потребности рынка труда и работодателей конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенции умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

При формировании ОПОП:

- использован объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличен при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, введены новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности;
- определены для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессии рабочего, должность служащего согласно приложению к ФГОС.

В целях эффективной организации ОПОП колледж:

- ежегодно обновляет основную профессиональную образовательную программу (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;
- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формирует социокультурную среду, создаёт условия необходимые для всестороннего развития и социализации личности сохранения здоровья обучающегося, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологически: иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения;

- в целях воспитания и развития личности, достижения результата при освоении основной профессиональной образовательной программ в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;

- обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки на обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часа в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 ч. самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулярное время	11 нед.

Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются цикловыми комиссиями колледжа.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в объеме 35 часов.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Производственная практика обучающихся проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключённых между колледжем и этими организациями. В период прохождения производственной (профессиональной) практики студент должен освоить одну или несколько рабочих профессий. Преддипломная практика проводится после изучения всех дисциплин и модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Финансирование реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственного образовательного учреждения.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики предусмотренных учебным планом по специальности. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

– выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- экономики организации;
- статистики;
- бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
- документационного обеспечения управления; правового обеспечения профессиональной деятельности;
- менеджмента;
- маркетинга;
- финансов, денежного обращения и кредита;
- безопасности жизнедеятельности;
- междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

- компьютеризации профессиональной деятельности;
- геодезии.
- Учебный геодезический полигон

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир;

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

5 Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится колледжем по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине » профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для текущего и итогового контроля в колледже создаются фонды

оценочных средств. Фонды оценочных средств включают в себя контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой Государственной итоговой аттестации выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Копейский политехнический колледж имени С.В.Хохрякова».

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником предоставляются отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными в колледже, после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы. Лицам, прошедшим соответствующее обучение по образовательной программе СПО и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдаются документы об образовании - диплом.

